

## **JORGE EDUARDO GARRIDO ABARZA**

15.774.256-6

14 de Julio de 1985

Avenida Costanera 2565, Talca – Región del Maule

(56 9) 9777 0348

[jorgegarridoabarza@hotmail.com](mailto:jorgegarridoabarza@hotmail.com)

---

### **Resumen Profesional**

Ingeniero Civil en Mina, licenciado en Ciencias de la Ingeniería, con 8 años de experiencia en empresas de los rubros, Ingeniería, Adquisición, Construcción y Mantenimiento. Se ha desempeñado principalmente en las áreas de Administración de Contratos e Ingeniero de Terreno en temas de producción a través de minería con explosivos y equipos Tunnel Boring Machine (TBM). Profesional que se destaca por su trabajo en equipo, excelentes relaciones interpersonales, colaboratividad a todo nivel e inglés fluido.

---

### **Antecedentes Laborales**

#### **Strabag SpA**

Agosto 2015 – Enero 2019

Ubicación: Chile (Proyecto Alto Maipo)

#### **Ingeniero Turno Terreno**

- Implementa sistemas de gestión.
- Supervisa los trabajos en terreno.
- Coordina y distribuye los recursos de materiales y personal.
- Emite y distribuye los planos del avance diario.
- Controla el avance y emite los estados de pagos de subcontratistas.
- Apoya en terreno y controla los trabajos asociados a la producción.
- Vela por el cumplimiento de los plazos y calidad de los distintos hitos del proyecto.
- Apoya en la emisión del plan de gestión integral de las áreas de seguridad, calidad y medio ambiente.
- Participa en actividades relacionada con su ámbito de acción.
- Asiste y apoya al Gerente de Proyecto en todas las actividades de control.
- Participa como Ingeniero de Turno Terreno en el Proyecto Alto Maipo, trabajando con Drill & Blast y Tunnel Boring Machine (TBM).

#### **Fluor S.A.**

Marzo 2011 – Marzo 2014

Ubicación: Chile - Argentina

#### **Ingeniero de Contratos**

- Participa en la formulación de planes y la administración comercial general de los paquetes de los contratos como de servicios, construcción. Responsable de las actividades de los contratos, desde la solicitud de propuesta hasta el cierre de los contratos asignados.
- Emite solicitud de propuesta de licitación de diversos contratos hacia los contratistas. Participa de la ronda de consultas y aclaraciones.
- Evalúa las propuestas presentadas y emite carta de adjudicación con orden de proceder.
- Participa en reunión lanzamiento de contrato. Administra contrato en general, emitiendo órdenes de cambio, respondiendo correspondencia del contratista. Genera minutas de reunión. Revisa estados de pagos.
- Participa en el proceso de cierre de contratos de acuerdo a las políticas de la empresa.
- Logra que los contratos se lleven a cabo en las fechas y presupuesto.
- Participa como Ingeniero de Contratos en tres grandes proyectos mineros en Chile y Argentina; Proyecto Escondida Ore Access (EOA) – Cliente BHP Billinton, Proyecto Antucoya – Cliente Antofagasta Minerals y Proyecto Pascua Lama (asignación en Argentina) – Cliente Barrick Gold.

### **Administración y Gestión**

- Realiza inventario de todos los bienes tangibles dentro de la Institución y en las sucursales de Chile Compra en Chile, verificando la información existente.
- Crea un nuevo procedimiento de inventario partiendo con la información recabada y actualiza los bienes existentes, dando de baja aquellas que no existen a la fecha.
- Lleva a cabo la depreciación acelerada de acuerdo a la tabla de vida útil emanada por Servicios Impuestos, por periodos de todos los bienes.
- Crea un nuevo correlativo para cada bien con su respectivo código y enumeración digital con ayuda de software de inventario.
- Actualiza la base de datos con todos los bienes existente dentro de la Institución y los divide por regiones por sus respectivos años de depreciación acelerada.

---

### **Antecedentes Académicos**

---

2018 – en curso	<b>Magister en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos</b> Universidad Europea del Atlántico (España)
2012 – 2014	<b>Ingeniero Civil en Mina</b> Universidad La Republica, Santiago.
2006 – 2010	<b>Licenciado en Administración y Gestión</b> Universidad Central de Chile, Santiago.
2000 – 2003	<b>Enseñanza Media</b> Colegio Salesianos, Talca.

---

### **Información Adicional**

---

<b>Idioma</b>	Inglés oral y escrito, nivel intermedio.(certificado en EEUU)
	Español oral y escrito, nativo.
<b>Software</b>	MS Office, nivel avanzado.
	SAP, nivel básico.
	CMSi, nivel intermedio.
	IBM Notes, nivel avanzado
<b>Otros</b>	Estudia Inglés en la ciudad de Boston, EEUU, por un periodo de 8 meses en la escuela Kaplan International obteniendo certificado que avala dicho curso.

---

### **Seminarios y Cursos**

---

2012	Curso “Excel Intermedio” WTCS Training & Consulting, Santiago.
2008	Curso “Estrategias de Resolución de Conflictos” Universidad Autónoma, Santiago.